

## REINICIAR DISCIPLINA – LIMPAR INSCRIÇÕES

O reiniciar a disciplina permite-lhe limpar os dados de utilizadores, anotações, papeis atribuídos, etc de uma UC, mantendo as atividades e outras configurações.

1. No menu Administração da Disciplina, escolher a opção "Limpar"

ADMINISTRAÇÃO	
<ul> <li>Administração da disc</li> </ul>	siplina
Ativar modo de edi	ção
🔅 Editar configuraçõe	25
Utilizadores	
T Filtros	
Relatórios	
Pauta	
Configurar a Pauta	
Medalhas	
🟦 Cópia de seguranç	a
🛃 Restaurar	
🛃 Importar	
2 Limpar	
Base de dados de	perguntas
Ficheiros da discipi versões anteriores	lina (retrocompatibilidade com do Moodle)
A Competências	
Assumir o papel de	
Administração do Site	
	Procurar

2. Na página **Reiniciar Disciplina**, deverá expandir a secção **Papéis atribuídos** e definir quais os dados que pretende eliminar.

REINICIAR DISCIPLINA Esta página permite-lhe limpar os dados de utilizadores numa disciplina, mantendo as atividades e outras os dados apagados serão perdidos para sempre!		
Data de início ③	5 v dezembro v 2017 v MM 🗖 Ativar	
Data de fim 🕐	5 dezembro 2017 🖬 🗆 Ativar	
Apagar eventos		
Apagar todas as anotações		
Apagar todos os comentários		
Apagar informação sobre conclusão		
Apagar associações entre blogues		
Eliminar avaliações da competência		
✓ Papéis atribuídos		



3. Na secção **Papéis atribuídos**, em **Cancelar a inscrição de utilizadores**, selecionar o papel **Aluno**, **OU OUTRO PERFIL DESEJADO** e clicar em **Reiniciar disciplina** 

<ul> <li>Papéis atribuídos</li> </ul>	
Cancelar a inscrição de utilizadores	Sem papéis Aluno Professor não editor Professor
Apagar todas as adaptações existentes na disciplina *	
Apagar todas as atribuições locais de papéis	
	Mostrar menos
▶ Pauta	
▶ Grupos	
Trabalhos	
▶ Fóruns	
	Reiniciar disciplina         Selecionar valor predefinido         Desselecionar         Cancelar

Após submeter este pedido os dados serão apagados.